



Комитет образования администрации муниципального образования
Сосновоборский городской округ Ленинградской области
(Комитет образования Сосновоборского городского округа)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.08.2018

№ 237 – р

**Об утверждении инструкции
по предоставлению компенсации родителям (законным представителям)
части родительской платы за присмотр и уход за детьми
в муниципальных и иных образовательных организациях Сосновоборского городского округа,
реализующих образовательную программу дошкольного образования**

Во исполнение положений части 5 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», областного закона Ленинградской области от 17 ноября 2017 года №72-оз «Социального кодекса Ленинградской области», постановления Правительства Ленинградской области от 13 апреля 2018 года №125 «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих программу дошкольного образования, а также её выплаты и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2013 года №526» Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее Комитет образования Сосновоборского городского округа) **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить инструкцию по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных и иных образовательных организациях Сосновоборского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2018 года.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возлагается на главного бухгалтера Петрову О. В.

Приложение (18 л.):

1. Инструкция по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных и иных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования – 1 экз. на 18 л.

Председатель Комитета образования



С. Е. Пыльцына

ИНСТРУКЦИЯ
по организации работы по предоставлению компенсации
родителям (законным представителям) части родительской платы
за присмотр и уход за детьми
в муниципальных и иных образовательных организациях
Сосновоборского городского округа,
реализующих образовательную программу дошкольного образования

Инструкция организации работы по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных и иных образовательных организациях Сосновоборского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Инструкция), разработана во исполнение положений части 5 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 17 июля 1999 года №178-ФЗ «О государственной социальной помощи»; Социального кодекса Ленинградской области, утвержденного областным законом Ленинградской области от 17 ноября 2017 года № 72-оз, статьи 3 областного закона Ленинградской области от 17 июня 2011 года №46-оз «О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельным государственным полномочием Ленинградской области по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Ленинградской области», Постановления Правительства Ленинградской области от 13 апреля 2018 года №125 «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также её выплаты и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2013 года №526», Постановления Правительства Ленинградской области от 12 февраля 2018 года №40 «Об утверждении Порядка перехода предоставления отдельных мер социальной поддержки с учётом критериев нуждаемости получателям мер социальной поддержки, в отношении которых решение о предоставлении мер социальной поддержки без учёта критериев нуждаемости принято до 1 января 2018 года», Постановления Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года №89 «О реализации отдельных положений областного закона от 17 ноября 2017 года №72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», применяемых в отношении семей, имеющих детей и признании утратившими силу отдельных Постановлений Правительства Ленинградской области», письма Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области №19-7493/2018 от 24 апреля 2018 года.

Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности Комитета образования администрации муниципального образования Сосновоборского городского округа Ленинградской области (краткое наименование – Комитет образования Сосновоборского городского округа) (далее – Комитет образования), муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений и иных образовательных организаций Сосновоборского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, (далее – образовательных организаций, иных образовательных организаций), а также родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации (иные образовательные организации), в переходный период по вопросам взаимодействия при осуществлении отдельного государственного полномочия, которым наделяется Комитет образования, по предоставлению государственной услуги по начислению и выплате компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях Сосновоборского городского округа (далее – компенсации).

1. Получатели компенсации.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) при одновременном соблюдении следующих требований.

1.1. Родитель (законный представитель) является:

- гражданином Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Ленинградской области,
- иностранным гражданином или лицом без гражданства, имеющим постоянное жительство на территории Ленинградской области, которое подтверждено соответствующей отметкой территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на жительство, в разрешении на временное проживание или в удостоверении (постановление Правительства РФ от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»).

1.2. Соблюдается критерий нуждаемости, т. е. среднедушевой денежный доход одной семьи не превышает величину среднего дохода, установленную областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Примечание. Согласно статье 6 областного закона Ленинградской области от 20.03.2017 г. №82-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» величина среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, в 2018 году составляет 29 700 рублей. Т. е. для того, чтобы критерий нуждаемости был соблюден в 2018 году, среднедушевой доход одного члена семьи должен превышать 29 700 рублей в месяц.

1.3. Родитель, претендующий на получение компенсации, проживает совместно с ребёнком.

1.4. Родитель, претендующий на получение компенсации, заключил договор об оказании услуги за присмотр и уход за ребёнком с образовательной организацией.

1.5. Родителем, претендующим на получение компенсации, на дату обращения внесены денежные средства за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации (далее - родительская плата).

2. Размер компенсации.

Компенсация предоставляется получателю в размере:

- 25% (двадцати пяти процентов) среднего размера родительской платы, установленной постановлением правительства Ленинградской области, на первого ребёнка,
- 55% (пятидесяти пяти процентов) размера такой платы на второго ребёнка,
- 75% (семидесяти пяти процентов) размера такой платы на третьего ребёнка и последующих детей.

Примечание. Размер родительской платы за присмотр и уход в детском саду в 2018 г. составил 2 700 рублей (Постановление администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 19/12/2017 №2857). Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных муниципальных образовательных организациях (Постановление Правительства Ленинградской области от 30 мая 2017 года №179) – 1 862,40 руб.

Таким образом, расчёт компенсации родительской платы будет произведён на основании размера родительской платы 1 862,40 руб./мес.

В случае, если размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, установленный постановлением администрации Сосновоборского городского округа, ниже установленного постановлением правительства Ленинградской области среднего размера родительской платы в Ленинградской области, начисление и выплата компенсации образовательной организации производится, исходя из фактически уплаченных денежных средств.

Примечание. Размер родительской платы за присмотр и уход в детском саду в 2018 г. составил 2 700 рублей (Постановление администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 19/12/2017 №2857). Родителям, имеющему трёх (и более) несовершеннолетних детей, предоставлена льгота – мера социальной поддержки по оплате в размере 50% от размера родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3 Постановления администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 20/04/2017 №899). Т. е. размер родительской платы за апрель 2018 г. для вышеуказанного родителя составит 1 350 руб. (при условии, что ребёнок посещал детский сад 21 рабочий день).

Расчёт компенсации родительской платы будет произведён на основании платы 1 350,00 руб./мес., а не 1 862,40 руб. как в предыдущем примере.

3. Срок, на который устанавливается компенсация.

Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях устанавливается на один год, либо на срок временной регистрации в Ленинградской области.

При изменении критерия нуждаемости (согласно статье 6 областного закона Ленинградской области от 21 декабря 2017 года № 82-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в 2018 году составляет 29700 рублей), пересматривается на основании документов, предоставленных родителем (законным представителем).

Родители (законные представители) несут персональную ответственность за своевременность и достоверность представления сведений и при изменении основания для предоставления компенсации (изменение состава семьи, места проживания, совокупного ежемесячного дохода) обязаны в письменной форме проинформировать образовательную организацию в течение 14 дней со дня их возникновения с приложением подтверждающих документов.

Право на получение компенсации родителем (законным представителем) возникает с момента заключения договора между образовательной организацией и родителем (законным представителем) и внесения родительской платы, но не ранее месяца следующего за месяцем подачи заявления (далее – заявление) по форме согласно приложению №1 к настоящей Инструкции.

Начисление компенсации производится исходя из фактического посещения ребёнком образовательной организации.

4. Документы, предоставляемые родителем (законным представителем) для получения компенсации.

Решение о предоставлении компенсации принимается на основании следующих документов:

- заявления о предоставлении компенсации (Приложение №1),
- паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Примечание. К иным документам, удостоверяющим личность, относятся: паспорт гражданина РФ, удостоверение личности военнослужащего РФ, временное удостоверение личности гражданина РФ по форме №2-П, для военнослужащего - военный билет.

Для иностранных граждан и лица без гражданства – документ, подтверждающий проживание в Ленинградской области.

- свидетельства о рождении ребёнка (для родителя (законного представителя), имеющего двух и более детей, - свидетельство о рождении ребёнка на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи), иных документов, подтверждающих родство между родителем (законным представителем), подавшим заявление, и его ребёнком;
- страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребёнка;
- страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- документов, подтверждающих статус законного представителя (удостоверение опекуна, договор о приёмной семье, договор о патронатной семье);
- договора, заключенного между образовательной организацией и родителем (законным

представителем), об оказании услуг по присмотру и уходу за ребёнком;

- документа, подтверждающего проживание родителя (законного представителя) на территории Ленинградской области;

Примечание. Проживание на территории Ленинградской области может быть подтверждено регистрацией (пропиской) либо договором аренды, найма или социального найма, составленном в письменном виде, в котором указан полный состав семьи.

- документов, подтверждающих состав семьи с учетом требований статьи 1.6 областного закона Ленинградской области от 17.11.2017 г. №72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», т. е. совместного проживания родителя, претендующего на получение компенсации, с ребёнком;

Примечание. Совместное проживание может быть подтверждено справками ф.9, ф.8 либо актом обследования семейно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего членами комиссии по назначению компенсации Комитета образования.

Подробнее о членах семьи, которые входят (не входят) в состав семьи для расчёта среднедушевого дохода в пункте 7 настоящей Инструкции.

- справок о доходах (заработная плата, стипендия, алименты, детские пособия, пенсия, пособия по безработице и иное) за 6 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, от каждого члена семьи, получающего доход;

Подробнее о доходах, которые входят (не входят) в расчёт среднедушевого дохода семьи в пункте 7 настоящей Инструкции.

- копии лицензии на право осуществления образовательной деятельности, заверенной в установленном порядке (для заявителя, ребёнок которого получает услуги по присмотру и уходу в иной образовательной организации).

- для многодетной (многодетной приёмной) семьи – справок из образовательной организации на детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения,

- родители (законные представители) детей, внёсшие родительскую плату в иные образовательные организации Сосновоборского городского округа Ленинградской области, дополнительно представляют документ, содержащий реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации на имя родителя (законного представителя), на который перечисляется сумма компенсации.

Документы, приложенные к заявлению, представляются в копиях с одновременным представлением оригиналов. Копии документов после проверки соответствия их оригиналу заверяются уполномоченным сотрудником образовательной организации.

Оригиналы документов возвращаются заявителю.

5. Случаи, когда компенсация не предоставляется, либо её размер остаётся неизменным.

Компенсация не предоставляется, либо ее размер остается неизменным в следующих случаях:

- в случае отчисления ребёнка из соответствующей образовательной организации со дня издания приказа об отчислении, в том числе в связи с завершением обучения;
- в случае рождения мёртвого ребёнка (детей);
- в случае смерти ребёнка со дня, следующего за днём смерти.

В случае утраты родителями (законными представителями) права на получение компенсации родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом образовательную организацию в течение 14 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влекущих утрату права на получение компенсации.

Выплата компенсации прекращается при самостоятельном выявлении образовательной организацией обстоятельств, влекущих утрату права на получение компенсации, информированием получателя компенсации о прекращении ее выплаты в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (оформляется Распоряжением Комитета образования Сосновоборского городского округа).

6. Основания для отказа в назначении компенсации.

Основаниями для отказа в представлении компенсации являются:

- отсутствие права у родителя (законного представителя) на получение компенсации по основанию, указанному в пункте 1 настоящей Инструкции;
- непредставление в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящей Инструкции;
- недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных родителем (законным представителем) документах.

Решение об отказе оформляется распоряжением Комитета образования Сосновоборского городского округа.

7. Определение критерия нуждаемости.

Критерий нуждаемости означает, что среднедушевой денежный доход одного члена семьи не превышает величину среднего дохода, установленную областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Среднедушевой денежный доход (СДД) членов семьи определяется за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении компенсации.

При исчислении среднедушевого денежного дохода членов многодетной (многодетной приёмной) семьи в состав семьи включаются родители (приёмные родители), дети (приёмные дети), в возрасте до 18 лет и совершеннолетние дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения – при предоставлении на дату обращения справки из образовательной организации, подтверждающей статус.

Формула среднедушевого денежного дохода

Среднедушевой денежный доход члена семьи (далее - СДД) исчисляется по формуле

$$\sum(\text{доход}) = \frac{A / B}{6},$$

где $\sum(\text{доход})$ – месячный СДД;

A – денежные доходы всех членов семьи за шесть месяцев, предшествовавших обращению за предоставлением меры социальной поддержки;

B – количество членов семьи.

Примечание. Для расчёта среднедушевого денежного дохода семьи количество членов семьи (B) указывается на дату подачи заявления о выплате компенсации (минимальное значение -2).

Виды дохода, учитываемые при расчёте СДД

При расчёте среднедушевого денежного дохода членов семьи, дающего право на меры социальной поддержки, учитываются следующие виды дохода:

1) все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, в том числе:

- выплаты, предусмотренные системой оплаты труда, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922 "Об особенностях Инструкции исчисления средней заработной платы";
- средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;
- компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;
- выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;
- ежемесячное вознаграждение, причитающееся приемным родителям;

2) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных и других источников, к которым относятся:

- пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами);
- дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;
- ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;
- стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;
- пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;
- пособие по временной нетрудоспособности;
- пособие по беременности и родам;
- единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности;
- ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком;
- ежемесячные компенсационные выплаты по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;
- ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период их проживания с супругами военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;
- ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;
- ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- денежные средства на содержание ребенка (детей), воспитывающегося в приемной семье по договору о приемной семье в соответствии с действующим законодательством;
- ежемесячная денежная сумма, выплачиваемая приемным родителям (родителям) за воспитание каждого ребенка в возрасте до трех лет, ребенка с отклонениями в развитии, ребенка-инвалида;
- ежемесячная денежная выплата семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей;
- ежемесячное пособие на приобретение товаров детского ассортимента и продуктов детского питания;
- ежемесячная денежная компенсация части расходов семьи на оплату жилого помещения по договору найма жилого помещения частного жилищного фонда либо по договору пользования жилым помещением государственного или муниципального жилищного фонда;
- ежемесячная денежная компенсация на полноценное питание беременным женщинам кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет;
- иные ежемесячные выплаты;

3) другие доходы, в том числе:

- доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы) исходя из действующих нормативов чистого дохода в стоимостном выражении от реализации полученных в личном подсобном хозяйстве плодов и продукции доходов, утверждаемых Правительством Ленинградской области, для оценки уровня жизни населения и оказания необходимой государственной помощи малоимущим гражданам;
- доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства);
- денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;
- единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы;
- оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- материальная помощь, оказываемая работодателями работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;
- авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;
- доходы от занятия предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе без образования юридического лица;
- ежемесячная денежная компенсация по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемая семье в соответствии с федеральным законодательством либо законодательством субъектов Российской Федерации;
- ежемесячная денежная выплата, предоставляемая семье в соответствии с федеральным законодательством либо законодательством субъектов Российской Федерации;
- субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг;
- доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся: доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;
- алименты, получаемые членами семьи;

Примечание. Согласно Постановлению Правительства Ленинградской области от 02.07.2018 г. №223 «О внесении изменений в отдельные Постановления Правительства Ленинградской области по вопросам предоставления отдельных мер социальной поддержки в сфере социальной защиты населения и признании утратившим силу Постановления Правительства Ленинградской области от 10 сентября 2008 года №269» уважительной причиной отсутствия доходов, учитываемых при расчёте среднедушевого денежного дохода члена семьи, для определения права на меры социальной поддержки с учётом критерия нуждаемости является неполучение доходов в виде алиментов (подпункт к) пункт 4.2).

Отсутствие дохода у члена семьи в виде алиментов должно быть подтверждено личным заявлением.

Виды дохода, не учитываемые при расчёте СДД

При расчёте среднедушевого денежного дохода членов семьи, дающего право на получение компенсации, не учитываются следующие виды дохода:

- алименты, удерживаемые у членов семьи;
- единовременное пособие при рождении ребенка, предоставляемое семье в соответствии с федеральным законодательством и (или) законодательством субъектов Российской Федерации;
- единовременное пособие беременной жене военнослужащего по призыву;
- дополнительное единовременное пособие при рождении одновременно трех и более детей;
- единовременная денежная выплата на приобретение жилого помещения в случае рождения одновременно трех и более детей;
- материнский (семейный) капитал, предоставляемый семье в соответствии с федеральным законодательством и (или) законодательством субъектов Российской Федерации;
- доходы от личного подсобного хозяйства в виде плодов и продукции, полученных на земельном участке и использованных для личного потребления членов семьи;
- доходы от личного подсобного хозяйства при условии, если одному из членов семьи, указанных в пункте 1 части 3 статьи 1.6 Социального кодекса, установлена I или II группа инвалидности или категория "ребенок-инвалид";
- единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в собственности членов семьи, предоставляемые семье в соответствии с федеральным законодательством и (или) законодательством субъектов Российской Федерации;
- ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;
- денежная выплата на приобретение комплекта детской (подростковой) одежды;
- ежегодная выплата на ребенка, страдающего заболеванием целиакия, на ребенка, страдающего заболеванием фенилкетонурия;
- государственная социальная помощь, в том числе на основании социального контракта.

Доходы семьи не уменьшаются на сумму налогов и иных обязательных платежей.

Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по результатам работы за месяц, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) суммы (вознаграждения) делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходе семьи за каждый месяц расчетного периода.

Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности штата работников, а также выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, и компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

Доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, которыми владеют две и более семьи, учитываются отдельно по каждой семье пропорционально числу членов семьи, работающих в этом хозяйстве.

При исчислении дохода не учитываются начисленные, но не выплаченные фактически суммы заработной платы (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и выплаты, предусмотренные пунктом 3 настоящего приложения.

Суммы оплаты сезонных, временных и других видов работ, выполняемых по срочным договорам, доходов от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской и иной деятельности делятся на количество месяцев, за которые они начислены (получены), и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Суммы доходов от сдачи в аренду (наем) недвижимого и иного имущества делятся на количество месяцев, за которые они получены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

которые приходятся на расчетный период.

Суммы пособия по беременности и родам делятся на количество месяцев, за которые они начислены (получены), и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Суммы пособий по уходу за ребенком, пенсии, выплаченные за прошлое время, делятся на количество месяцев, за которые они начислены (получены), и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

В совокупный доход семьи, взявшей ребенка под опеку или попечительство, включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), а также назначенные ребенку пенсии, алименты и денежные средства на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством.

Отсутствие дохода у члена семьи в предшествующие шесть месяцев должно быть подтверждено копией трудовой книжки с отметкой о последнем месте работы и заявлением об отсутствии доходов.

При отсутствии трудовой книжки, т. е. если родитель (законный представитель) никогда не работал, отсутствие дохода должно быть подтверждено заявлением об отсутствии дохода с примечанием о том, что трудовая книжка никогда не была заведена, и объяснением причин почему.

Состав семьи для расчёта среднедушевого денежного дохода

В составе семьи, имеющей детей, учитываются:

- родители (усыновители, отчим, мачеха),
- родные дети,
- усыновлённые (удочерённые) дети,
- пасынки (падчерицы),
- дети, находящиеся под опекой (попечительством), в том числе осуществляемой по договору о приёмной семье.

В составе семьи, имеющей детей, не учитываются:

- совершеннолетние дети (кроме детей из многодетной (многодетной приёмной) семьи в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, при предоставлении справки из образовательной организации, подтверждающей статус);
- дети, в отношении которых оба родителя (усыновителя) данной семьи лишены родительских прав (в отношении которых отменено усыновление (удочерение) либо ограничены в родительских правах);
- дети, переданные под опеку (попечительство) в иную семью (в том числе приёмную);
- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением детей, находящихся в организациях социального обслуживания по социально-медицинским показаниям, от которых родители не отказались, а также за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся и проживающих в государственных образовательных организациях Ленинградской области);
- дети, признанные в установленном порядке полностью дееспособными;
- иные члены семьи.

8. Регламент взаимодействия между родителем (законным представителем), образовательной организацией и Комитетом образования Сосновоборского городского округа.

8.1. Родитель (законный представитель) обращается в образовательную организацию (Комитет образования Сосновоборского городского округа) за предоставлением компенсации с предъявлением документов по перечню согласно пункту 4 настоящей Инструкции и приказа Комитета образования Сосновоборского городского округа от 17 мая 2018 года №35.

8.2. Образовательная организация (Комитет образования Сосновоборского городского округа):

- принимает документы, оформленные родителем согласно пункту 4 настоящей Инструкции, и делает запись в журнал регистрации заявителей на получение компенсации (Приложение №2),

- проверяет предоставленные документы на наличие в них: записей об органе, выдаче документа, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, оттиска печати, на отсутствие в документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

- на основании предоставленных документов рассчитывает месячный среднедушевой денежный доход члена семьи заявителя, определяет, попадает ли заявитель под критерии нуждаемости, и оформляет справку-расчет месячного среднедушевого денежного дохода (Приложение №3);

- в течение семи рабочих дней со дня получения заявления и копий документов, предоставленных родителем (законным представителем), формирует и направляет в Комитет образования сведения (с описью предоставляемых документов, Приложение №4) для принятия решения о назначении компенсации. Опись документов представляется в двух экземплярах, один из которых заверяет руководитель образовательной организации.

8.3. Комитет образования Сосновоборского городского округа:

- проверяет полученные от образовательной организации документы и правильность расчета СДД;

- в течение семи рабочих дней со дня получения от образовательной организации копий документов, но не позднее 14 рабочих дней с даты получения заявления, принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении компенсации;

Примечание. На заседании комиссии по назначению компенсации части родительской платы за присмотр и уход в МБДОУ (состав комиссии утверждается председателем Комитета образования) коллегиально по каждому заявителю принимается решение о назначении компенсации (Приложение №5) или мотивированном отказе. Результаты оформляются распоряжением Комитета образования.

- Комитет образования направляет распоряжение, содержащее решение о назначении компенсации либо мотивированный отказ в назначении компенсации, в образовательную организацию в течение одного рабочего дня от даты принятия решения. Вместе с распоряжением направляет в образовательную организацию комплект предоставленных на рассмотрение документов, экземпляр распоряжения и возвращает опись с отметкой о дате принятия решения, номере распоряжения Комитета образования о предоставлении компенсации;

- во время переходного периода документы-основания, сформированные в дела, хранятся в образовательных организациях. После организации Комитетом образования мест для хранения документов по описи передаются образовательными организациями Комитету образования. По истечении срока хранения (три года с момента последней выплаты компенсации) Комитет образования передаёт личные дела в архив.

8.4. В случае отказа о предоставлении компенсации образовательная организация в течение двух рабочих дней со дня принятия решения уведомляет родителя о принятом решении и вручает распоряжение Комитета образования, содержащее мотивированный отказ в назначении компенсации.

8.5. Родитель (законный представитель) вправе повторно подать заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящей Инструкции, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации.

8.6. В случае принятия решения о предоставлении компенсации, на основании полученных учреждением от Комитета образования документов, образовательная организация:

- формирует личное дело получателя компенсации с копиями документов (пункт 4 настоящей Инструкции), описью с отметкой Комитета образования о дате принятия решения и решением Комитета образования о назначении компенсации. Личные дела по истечении трехлетнего срока хранения с момента последней выплаты компенсации передаёт в архив;

- ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца, рассчитывает размер родительской платы в соответствии с размером, установленным постановлением администрации Сосновоборского городского округа, на основании данных о посещении ребенком образовательной организации;

Размер фактически начисленной за месяц родительской платы за присмотр и уход за детьми за месяц рассчитывается по следующей формуле:

$$C = \frac{P \times k_{\text{пос}}^{\text{ф}}}{k_{\text{пос}}^{\text{пл}}},$$

где:

C – размер фактически начисленной за месяц родительской платы;

P – размер родительской платы в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, установленный Постановлением администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (например, на сегодняшний день размер родительской платы составляет 2 700 руб./месяц, а таким документом является Постановление администрации от 19/12/2017 №2857);

$k_{\text{пос}}^{\text{ф}}$ – фактическое количество дней посещения ребенком дошкольной образовательной организации;

$k_{\text{пос}}^{\text{пл}}$ – плановое количество дней посещения ребенком дошкольной образовательной организации.

Либо, в случае получения родителем (законным представителем) мер социальной поддержки (льготы по Постановлению администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 19/12/2017 года №2857) по формуле:

$$C = \frac{P_{\text{л}} \times k_{\text{пос}}^{\text{ф}}}{k_{\text{пос}}^{\text{пл}}},$$

где:

C – размер фактически начисленной за месяц льготной родительской платы;

$P_{\text{л}}$ – размер льготной родительской платы в муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации, установленный Постановлением администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области. (Например, на сегодняшний день таким документом является Постановление администрации от 19/12/2017 №2857, а льгота для отдельных категорий граждан составляет 50% от размера родительской платы за присмотр и уход);

$k_{\text{пос}}^{\text{ф}}$ – фактическое количество дней посещения ребенком дошкольной образовательной организации;

$k_{\text{пос}}^{\text{пл}}$ – плановое количество дней посещения ребенком дошкольной образовательной организации.

- ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца, рассчитывает размер компенсации в соответствии со средним размером родительской платы, установленным постановлением Правительства Ленинградской области; с учётом фактического посещения образовательной организации;

Размер фактически начисленной за месяц компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми рассчитывается по следующей формуле:

Если $P > S$, то:

$$K = d \times \frac{S \times k_{\text{пос}}^{\text{р}}}{k_{\text{пос}}^{\text{пл}}},$$

где:

d – Процент предоставляемой компенсации, составляющий: 25% - на первого ребёнка на второго ребёнка, 75% - на третьего и последующих детей.

S – Средний размер родительской платы в муниципальных образовательных организациях реализующих образовательную программу дошкольного образования, установленный постановлением Правительства Ленинградской области (например, на сегодняшний день средний размер родительской платы составляет 1 862,40 руб./мес. действующим документом является Постановление Правительства от 30.03.2011 № 10).

$k_{\text{пос}}^{\text{ф}}$ – фактическое количество дней посещения ребёнком дошкольной образовательной организации;

$k_{\text{пос}}^{\text{пл}}$ – плановое количество дней посещения ребёнком дошкольной образовательной организации.

Если $R_{\text{л}} \leq S$, то:

$$K = d \times \frac{R_{\text{л}} \times k_{\text{пос}}^{\text{ф}}}{k_{\text{пос}}^{\text{пл}}},$$

где:

d – Процент предоставляемой компенсации, составляющий: 25% - на первого ребёнка на второго ребёнка, 75% - на третьего и последующих детей.

$R_{\text{л}}$ – размер льготной родительской платы, который ниже среднего размера родительской платы в муниципальных образовательных организациях;

$k_{\text{пос}}^{\text{ф}}$ – фактическое количество дней посещения ребёнком дошкольной образовательной организации;

$k_{\text{пос}}^{\text{пл}}$ – плановое количество дней посещения ребёнком дошкольной образовательной организации.

- компенсация предоставляется ежемесячно родителю (законному представителю):
 - путём уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за приём и уход за ребёнком в муниципальной образовательной организации, на сумму предоставленной компенсации, если родительская плата была внесена в муниципальную образовательную организацию и ребёнок продолжает её посещать;
 - путём перечисления суммы компенсации родителю (законному представителю) на расчётный счёт, открытый в кредитной организации, если родительская плата была внесена в иную образовательную организацию или ребёнок отчислен из соответствующей образовательной организации.

Если родительская плата была внесена в иную организацию (например, в частную «Сосновоборская частная школа»), Комитет образования осуществляет подготовку документов на выплату компенсации и обеспечивает перечисление компенсации на расчётный счёт родителей (законным представителям), внесшим родительскую плату в муниципальную образовательную организацию и представившим в Комитет образования копию лицензии на осуществление образовательной деятельности, через кредитные организации по адресу районные отделения Управления Федеральной почтовой связи Санкт-Петербурга.

Ленинградской области – филиала федерального государственного унитарного предприятия "Почта России" в размере, установленном в соответствии с пунктом 2 настоящей Инструкции. Зачисление компенсационных выплат на банковские счета родителей (законных представителей) производится не позднее 15-го числа месяца, следующего за расчётным.

Кроме того, Комитет образования осуществляет расходы, связанные с перечислением денежной компенсации (почтовые расходы и проценты, уплачиваемые банку за услуги).

- ежемесячно отражает размер начисленной родительской платы в платёжном документе, выдаваемом родителю (законному представителю), для внесения платы с учётом размера компенсации.
- не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчётным, предоставляет в Комитет образования справку-расчёт суммы компенсации, начисленную учреждением за отчётный месяц (Приложение №7).
- не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчётным, предоставляет в Комитет образования электронный реестр получателей компенсации, а также суммы компенсации, начисленные учреждением за отчётный месяц, в разрезе получателей для последующей выгрузки сведений в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

8.7. Комитет образования:

- в течение трёх рабочих дней с момента получения от образовательных организаций справок-расчётов сумм компенсации осуществляет их проверку, составляет сводный реестр суммы компенсации по Сосновоборскому городскому округу (Приложение №8) и направляет реестр в Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области;
- совместно с информационно-аналитическим отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ обеспечивает размещение реестра получателей компенсации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО);
- ежеквартально до 5 апреля, 5 июля, 5 октября, 31 декабря текущего года направляет в Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области отчёт по форме, утверждённой комитетом финансов Ленинградской области;
- обеспечивает внутренний финансовый контроль по использованию финансовых средств, выделенных Сосновоборскому городскому округу на осуществление отдельного государственного полномочия по выплате компенсации;
- исполняет письменные предписания органов государственной власти по устранению нарушений, допущенных при осуществлении отдельного государственного полномочия по выплате компенсации;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельного государственного полномочия.

9. Пересмотр процента назначенной ранее компенсации при уменьшении состава семьи

При достижении одним (несколькими) из детей возраста восемнадцати лет, смерти одного (нескольких) детей меняется состав семьи – количество членов семьи уменьшается.

В этом случае родитель представляет в образовательную организацию заявление о пересмотре (снижении) процента предоставленной ранее компенсации, справки о доходах, документ, подтверждающий совместное проживание ребёнка и родителя, претендующего на получение компенсации, и документ, подтверждающий проживание на территории Ленинградской области согласно пункту 4 настоящей инструкции. В случае смерти одного (нескольких) детей родитель представляет в образовательную организацию копию свидетельства о смерти.

Копии документов личного хранения, если в них не были внесены изменения, родителем повторно не предоставляются. Родитель предъявляет оригиналы документов личного хранения для сверки с копиями, хранящимися в личном деле.

Образовательная организация (Комитет образования Сосновоборского городского

округа):

- на основании предоставленных документов рассчитывает месячный среднеденежный доход члена семьи, определяет, попадает ли заявитель под критерий нуждаемости, оформляет справку-расчёт месячного среднедушевого денежного дохода (Приложение №3)
- в течение семи рабочих дней со дня получения заявления и копий документов предоставленных родителем (законным представителем), формирует и направляет в образовательную организацию сведения (с описью предоставляемых документов, Приложение №4) для решения о пересмотре размера назначенной ранее компенсации (снижении процента) документов представляется в двух экземплярах, копии заявлений заверяет руководителем образовательной организации.

Комитет образования Сосновоборского городского округа:

- проверяет полученные от образовательной организации документы и правильность СДД;
- в течение семи рабочих дней со дня получения от образовательной организации копий документов, но не позднее 14 рабочих дней с даты получения заявления, принимает решение о пересмотре размера назначенной ранее компенсации (снижении процента) или о прекращении выплаты компенсации с даты, следующей со дня наступления следующего повлекшего изменение состава семьи (достижения детьми восемнадцатилетия, смерти члена семьи).
- Комитет образования направляет распоряжение, содержащее решение о назначении размера компенсации либо решение о прекращении выплаты компенсации, в образовательную организацию в течение одного рабочего дня от даты принятия решения. Вместе с распоряжением направляет в образовательную организацию комплект предоставленных на рассмотрение документов, экземпляр распоряжения и возвращает опись с отметкой о дате принятия решения. Комитет образования о предоставлении компенсации.

10. Бухгалтерский учёт компенсации.

Если ребёнок продолжает посещать образовательное учреждение:

- 1). От Комитета образования Сосновоборского городского округа получена учредительская субсидия на иные цели по компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком (КВФО 5):

Дт 5 201 11 180

Кт 5 205 81 660

- Периодичность: по факту поступления (ежемесячно, в начале месяца авансом).
Документ – основание: платёжное поручение по поступлению денежных средств.

- 2). Начислен доход по субсидиям на иные цели (КВФО 5):

Дт 5 205 81 560

Кт 5 401 10 180

- Периодичность: ежеквартально, в последний день квартала в сумме, равной графе «Фактический расход» отчёта по использованию целевой субсидии в части субвенций областного бюджета (равно начисленному фактическому расходу по компенсации части родительской платы).
Документ – основание: Отчёт по использованию целевой субсидии в части субвенций областного бюджета.

- 3). Начислена родительская плата за месяц (КВФО 2):

Дт 2 205 31 560

Кт 2 401 10 130

- Периодичность: ежемесячно, последним числом месяца.
Документ – основание: табель посещаемости учреждения ребёнком.

- 4). Начислена компенсация части родительской платы (КВФО 2, с 01.04.2018 г. 25% / 55% / 75%):

Дт 2 401 10 130

Кт 2 205 31 560

- Периодичность: ежемесячно, последним числом месяца.
Документ – основание: табель посещаемости учреждения ребёнком, Реестр начислений компенсации родительской платы.

5). Начисленная компенсация части родительской платы непосредственно родителю/законному представителю ребёнка не выплачивается.

На сумму компенсации (пункт 4) уменьшается начисленная за месяц родительская плата за содержание ребёнка в детском саду.

Если ребёнок на момент выплаты компенсации отчислен из образовательной организации либо посещает иную образовательную организацию, родителю (законному представителю) согласно пункту 7 настоящей инструкции должна быть выплачена компенсация части родительской платы.

Образовательная организация осуществляет начисления и расчёт следующим образом:

- 1). Перечисление денежных средств родителям оформляется в разрезе бухгалтерской записью:
дебет 5 302 62 830 кредит 5 201 11 262.
- 2). Последним числом месяца на основании Справки-расчёта по компенсации части родительской платы формируется бухгалтерская запись:
дебет 5 401 20 262 кредит 5 302 62 730

Комитет образования осуществляет начисления и расчёт следующим образом:

Перечисление денежных средств родителям осуществляется ежемесячно на основании Справки-расчёта по компенсации части родительской платы, предоставленной образовательным учреждением.

Кассовое выбытие оформляется в разрезе КБК, КОСГУ и доп. ЭК бухгалтерской записью:
дебет 1 302 62 830 кредит 1 304 05 262.

Последним числом месяца бухгалтер-исполнитель на основании Справки-расчёта по компенсации части родительской платы, предоставленной образовательной организацией, формирует документ «Услуги сторонних организаций», в котором отражает сумму начисленной компенсации и отдельной строкой – сумму начисленной комиссии банку в размере 0,5% от суммы компенсации. В разрезе КБК, КОСГУ и доп. ЭК формируются бухгалтерские записи:
дебет 1 401 20 262 кредит 1 302 62 730

11. Источники финансирования компенсации.

Государственная услуга по начислению и выплате компенсации предоставляется муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями, подведомственными Комитету образования Сосновоборского городского округа, или непосредственно Комитетом образования Сосновоборского городского округа, если ребёнок посещает иную образовательную организацию.

Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования детей Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование в Ленинградской области» является полномочием Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, переданным органу местного самоуправления – отраслевому органу администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области – Комитету образования Сосновоборского городского округа.

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области перечисляет Комитету образования Сосновоборского городского округа субвенцию на выплату компенсации части родительской платы из средств бюджета Ленинградской области.

Комитет образования Сосновоборского городского округа предоставляет своим подведомственным учреждениям – муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждениям субсидию на иные цели для выплаты компенсации части родительской платы на основании заключаемого с учреждением Соглашения.

Финансирование подведомственных учреждений для выплаты компенсации осуществляется путём ежемесячного перечисления авансовых платежей, исходя из планируемых расходов учреждения.

Неизрасходованные учреждением средства должны быть возвращены в адрес Комитета образования Сосновоборского городского округа не позднее пяти рабочих дней до завершения текущего финансового года.

Комитет образования Сосновоборского городского округа возвращает неизрасходованные средства Комитету общего и профессионального образования Ленинградской области в течение трёх рабочих дней следующего финансового года.

12. Права сторон.

12.1. Родитель вправе:

- знакомиться с нормативно-правовыми актами, регламентирующими начисление и выплату компенсации;
- получать информационную и консультационную помощь в образовательном учреждении Комитета образования Сосновоборского городского округа.

12.2. Образовательная организация вправе:

- получать консультационную помощь от специалистов Комитета образования ответственных за принятие решения о назначении компенсации;
- ежемесячно получать финансирование для обеспечения выплат родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход.

12.3. Комитет образования Сосновоборского городского округа вправе:

- получать от органов государственной власти Ленинградской области финансовые средства, необходимые для осуществления отдельного государственного полномочия по выплате компенсации;
- издавать распорядительные акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельного государственного полномочия по выплате компенсации;
- получать от Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области методическое и консультационное обеспечение по вопросам осуществления отдельного государственного полномочия по выплате компенсации.